



# Pesquisa

## SIGAA - MÓDULO PESQUISA

### **Como Indicar Bolsistas para Participar de Projetos de Pesquisa**

Etapas:

Selecionar um discente;

Vinculá-lo a um Plano de Trabalho.

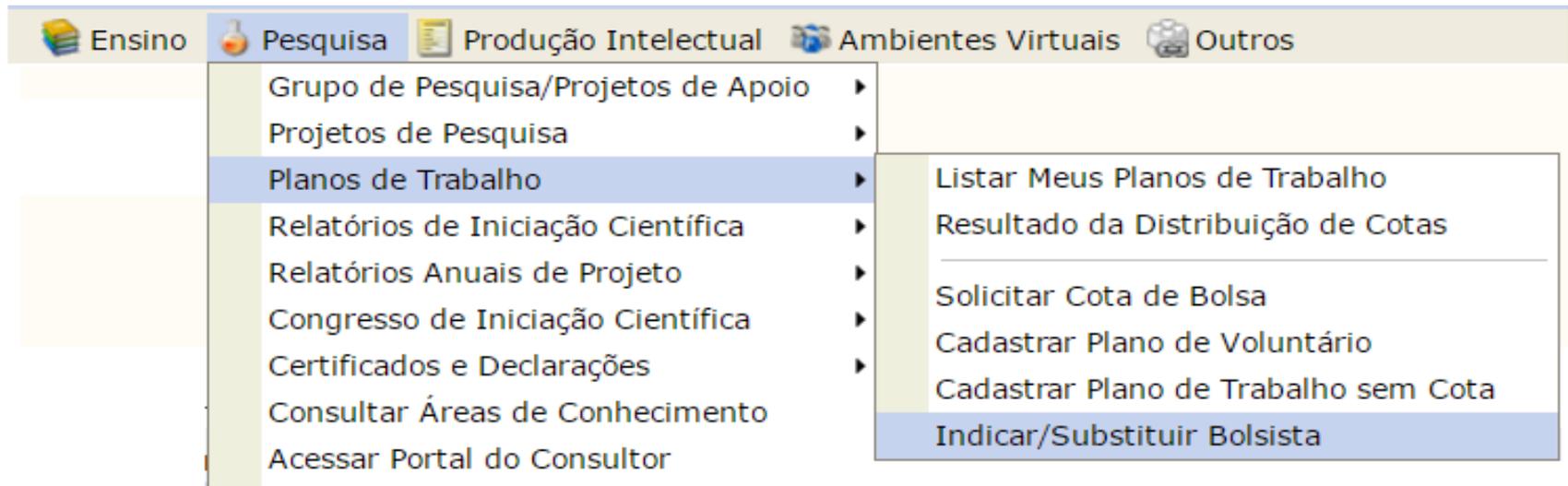
# Objetivos

- Orientar os pesquisadores da UFPA sobre como vincular a seus Projetos de Pesquisa registrados no SIGAA discentes de graduação interessados em desenvolver atividades de pesquisa, no âmbito do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC).



# Indicar Bolsista

- Feito pelo Pesquisador
- 1. Acesse o portal do Docente;
- 2. Acesse a aba **Pesquisa**, selecione a opção **Planos de Trabalho** e selecione a opção **Indicar/Substituir Bolsista** ;



# Indicar Bolsista

3. Clique em , ao lado do plano de trabalho no qual deseja realizar a indicação;

## PORTAL DO DOCENTE > INDICAR/SUBSTITUIR BOLSISTA

### Bem-vindo ao cadastro de bolsistas de pesquisa.

Para cada plano de trabalho listado você pode indicar alunos de graduação para atuarem como bolsistas ou voluntários. A indicação só pode ser realizada para planos de trabalho que não possuam discente definido.

Caso deseje substituir um bolsista, é necessário primeiro finalizá-lo, antes de indicar um novo bolsista. Lembrando que o novo interessado deve registrar previamente o seu interesse na bolsa e ainda ter aderido ao **Cadastro Único de Bolsistas**.

: Indicar Bolsista   : Finalizar Bolsista   : Enviar Mensagem aos Interessados

### PLANOS DE TRABALHO ATIVOS

Projeto	Discente	Tipo de Bolsa	Período	Status
<i>PROJETOS DE 2017</i>				
teste ghsdfs				
PRO31-2017	Não definido	Nova Bolsa	02/01/2017 a 31/12/2017	APROVADO  

### COTAS PARA O DOCENTE

Cota Cotabolsa\_teste-jeff (02/01/2017 a 31/12/2017)  
Edital: 'teste-jeff edital'

MEU IPI	
IPI MÉDIO DO CENTRO	
MÉDIA DOS MEUS PROJETOS	0.0
MEU FPPI	0.0
BOLSAS PIBIT (IT) CONCEDIDAS	0
BOLSAS CNPQ (IC) CONCEDIDAS	0
BOLSAS INTERIOR (IC) CONCEDIDAS	1
BOLSAS PIBIC UFPA AF (IC) CONCEDIDAS	0
BOLSAS PIBIC CNPQ AF (IC) CONCEDIDAS	0



# Indicar Bolsista

4. **Selecione o tipo da bolsa:** Escolha um subprograma de acordo com o resultado do Edital no qual você foi contemplado;
5. Novo Bolsista: **Digite somente os primeiros nome e sobrenome do discente** e deixe o Sistema sugerir nomes; ele exibirá uma lista automática na qual a opção desejada deve ser selecionada. **Atenção: Se digitar o nome completo do aluno, a busca não funcionará. Além disso, somente discentes que fizeram o registro prévio de interesse no plano de trabalho, no SIGAA, constarão na lista de opções;**
6. Para finalizar, clique em **Indicar**;
7. O sistema confirmará se a operação foi realizada com sucesso.

LEIA COM ATENÇÃO!



# Indicar Bolsista

**UFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas** A+ A- Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

[vínculo](#) (Deslogar) [Alterar](#) Semestre atual: 2021.3 [Módulos](#) [Caixa Postal](#) [Abrir Chamado](#)

INSTITUTO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS (11.38) [Menu Docente](#) [Alterar senha](#) [Ajuda](#)

**PORTAL DO DOCENTE > INDICAR/SUBSTITUIR**

---

**BOLSISTA**

**INDICAR BOLSISTA**

**Projeto de Pesquisa:** PRO4720-2020 - ANÁLISE E MODELAGEM DE SISTEMAS AMBIENTAIS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO ARAGUARI, AMAPÁ

**Orientador:**

**Plano de Trabalho:** Plano de Trabalho PIBIC 2021

**Tipo de Bolsa:** A DEFINIR

**DEFINIÇÃO DO TIPO DE BOLSA**

Tipo da bolsa: \*

[HISTÓRICO](#) [VER QUALIFICAÇÕES DO ALUNO](#)

**DISCENTES QUE REALIZARAM ADESÃO AO CADASTRO ÚNICO**

202008440042 - <b>Ciclano de Tal</b> [Prioritário (Segundo resolução Nº 169/2008-CONSEPE)]	<a href="#">[i]</a> <a href="#">[e]</a>
201899940032 - <b>Fulano de Tal</b> [Prioritário (Segundo resolução Nº 169/2008-CONSEPE)]	<a href="#">[i]</a> <a href="#">[e]</a>

**INDICAÇÃO**

**Somente alunos que registraram interesse poderão ser indicados.**  
( Portal do Discente > Menu Bolsas > Oportunidades de Bolsa )

Novo Bolsista: \*

Data da Indicação: \* 06/08/2021

\* Campos de preenchimento obrigatório.

**Portal do Docente**

SIGAA | Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) - (91) 3201-7288/7808/7802/7391/7800/2061 | Copyright © 2006-2021 - UFPA - alenquer.ufpa.br - v3.14.25.153

# Indicar Bolsista

- Tela de confirmação:

 • **Bolsista indicado com sucesso.**  
• **ATENÇÃO!!** Verifique se os dados do aluno estão completos.  
Em caso negativo, o aluno deve procurar **IMEDIATAMENTE** a Coordenação do seu Curso para atualizar seus dados pessoais no Sistema Acadêmico, sob pena de não ter a bolsa efetivada!

(x) fechar mensagens

**PESQUISA > RESUMO DA INDICAÇÃO/SUBSTITUIÇÃO DE BOLSISTA**

---

**DADOS DO ORIENTADOR**

<b>Nome</b>	_____	<b>CPF</b>	_____
<b>Departamento</b>	INSTITUTO DE FILOSOFIA E CIENCIAS HUMANAS	<b>Fone/Ramal</b>	_____
<b>E-mail</b>	ctic_sistemas@ufpa.br	<b>Código do Projeto</b>	PROS133-2021

---

**DADOS DO NOVO BOLSISTA (INDICADO EM: 06/08/2021)**

**Título do Projeto**  
Contribuições da análise do comportamento no desenvolvimento de tecnologias educacionais

**Palavras-Chave**  
tecnologias educacionais; análise do comportamento; educação baseada em evidências; psicologia escolar

**Área de Conhecimento**  
Ensino e Aprendizagem na Sala de Aula

<b>Nome</b>	_____	<b>Data de Nascimento</b>	____/____/____	<b>Sexo</b>	F
<b>CPF</b>	_____	<b>RG</b>	____.____.____-____	<b>Órgão Emissor</b>	R.MILITAR
<b>Número de Matrícula</b>	_____	<b>Curso</b>	PSICOLOGIA - FORMACAO DO PSICOLOGO/IFCH - Belém	<b>Centro Acadêmico</b>	INSTITUTO DE FILOSOFIA E CIENCIAS HUMANAS
<b>Nacionalidade</b>	BRASILEIRA	<b>País de Nascimento</b>	Brasil	<b>Passaporte</b>	_____
<b>Endereço</b>	_____	<b>Número</b>	26B	<b>Complemento</b>	QUADRA 6
<b>CEP</b>	67113-440	<b>Cidade</b>	_____	<b>UF</b>	PA
<b>DDD</b>	91	<b>Fone</b>	_____	<b>E-mail</b>	ctic_sistemas@ufpa.br
<b>Nome do Banco</b>	BANCO SANTANDER DO BRASIL S/A	<b>Número da Agência</b>	_____	<b>Número da Conta</b>	_____
<b>Data de Ingresso</b>	2021-08-06	<b>Cota</b>	PEVIC - VOLUNTARIO 2021	<b>Modalidade</b>	PIBIC-VOLUNTÁRIO (IC)

[Indicar/Substituir outro bolsista](#)

[Pesquisa](#)

SIGAA | Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) - (91) 3201-7288/7808/7802/7391/7800/2061 | Copyright © 2006-2021 - UFPA - alenquec@ufpa.br - v2.14.25.153



# CADASTRAR DADOS BANCÁRIOS DO BOLSISTA

- Para receber o pagamento da bolsa, **o próprio bolsista deve cadastrar os dados bancários no SIGAA**. Acesse o seu perfil pelo Menu Discente e, em Meus Dados Pessoais, insira as informações e salve-as. **ATENÇÃO:**
- Bolsas PIBIC/CNPq, PIBITI e CNPq-AF: Somente Conta Corrente do Banco do Brasil;
- Bolsas PIBIC/UFPA, PIBIC/INTERIOR, PIBIC-AF/UFPA, EBTT, PIBIC/PRODOUTOR e PIBIC/FAPESPA – Conta Corrente dos bancos Caixa Econômica, Banco do Brasil, Bradesco, Santander, Itaú e BANPARÁ.
- Nenhuma das modalidades de bolsas mencionadas operam com Conta Digital, Conta Poupança, Conta Conjunta ou Conta de Terceiros.

